

Belge	Türü	Duyuru
	Sayısı	2021/ <u>52</u>
	Konusu	Elektronik Talimat Sisteminin KMP'de Devreye Alınması ve KMP Prosedüründe Yapılan Değişiklikler Hk.
	Onay Tarihi	<u>02.07</u> /2021
	Hazırlayan	Kıymetli Madenler ve Kıymetli Taşlar Piyasası Operasyon Direktörlüğü
	Dağıtım	Kıymetli Madenler Piyasası Üyeleri.

Sn. Üyemiz,

1. Kıymetli maden çekme, yatırma ve virman işlemlerinin daha hızlı ve güvenli şekilde gerçekleştirilmesi ve manuel süreçlerde ortaya çıkabilecek hataların mümkün olduğunca engellenmesi amacıyla, üyelerimizden söz konusu işlemlerle ilgili talimatların Kasa Uygulamasında geliştirilen Elektronik Talimat Sistemi (ELTAS) kullanılarak elektronik ortamda alınmasına karar verilmiştir. Kasa Uygulaması üzerinde, kıymetli maden çekme, yatırma ve virman işlemleri için Kurumunuzu temsile yetkili olan kişilere özel kullanıcı adı ve şifre tanımlanacaktır. Bu tanımlamalardan sonra dileyen üyelerimiz çekme, yatırma ve virman talimatlarını 05/07/2021 tarihinden itibaren Kasa Uygulaması üzerinden Ek-1'de yer alan ELTAS kullanıcı kılavuzunda belirtilen açıklamalara göre Borsamıza iletebilecek olup ELTAS aracılığıyla gelen talimatlara öncelik tanınacaktır.

Söz konusu kılavuzda yer alan açıklamaların titizlikle takip edilmesi sürecin sorunsuz ve hızlı bir şekilde tamamlanması açısından büyük önem taşımaktadır. Metal giriş, çıkış ve virman işlemleri, kılavuzda belirtilen şekilde talimata eklenecek dosyaların, sisteme Borsa tarafından okutulması ile gerçekleştirileceğinden, üyelerimizin kıymetli madene ilişkin bilgileri hatasız girmesi gerekmektedir. Uygulama ilk aşamada aşağıda yer verilen koşulları yerine getiren üyelerimiz ile başlatılacak olup, daha sonra yapılacak duyuru ile tüm üyelerimiz için zorunlu hale getirilecektir. Uygulama zorunlu hale getirildikten sonra ise talimat iletimine ilişkin sistem kaynaklı genel veya kurum bazında özel bir problem olmadığı takdirde başka bir yöntemle talimat kabul edilmeyecektir.

Buna göre;

- a) Kurumunuz adına Borsamıza kıymetli maden çekme, yatırma ve virman işlemleri için verilen talimatları uygulama üzerinden onaylamaya (temsile için imza yetkisi) yetkili olan ve daha önce Borsamıza bildirilen kişilerin yetkilerinde değişiklik olması halinde durumun ivedilikle Borsamıza bildirilmesi.
- b) Temsile yetkili kişiler bildirilirken, ilgili kişinin kurumunuzu tek başına temsile yetkili olup olmadığının da ayrıca bildirilmesi.
- c) Birden fazla temsile yetkili kişi olması halinde belli bir anda en fazla on kişi olacak şekilde bildirim yapılması.
- ç) Yetkiler süreli verilmiş ise mutlaka başlangıç ve bitiş tarihlerinin de açıkça belirtilmesi.
- d) Yetki iptali olması halinde durumun ivedilikle Borsamıza bildirilmesi.
- e) Kurumunuz yetkililerine şifre ve kullanıcı adı verilerek elektronik ortamda talimat onaylama yetkisi verilebilmesi için ayrıca Ek-2'de yer alan ELTAS taahhütnamesinin de Kurumunuzu temsile yetkili kişilerce imzalanarak Borsamıza ulaştırılması gerekmektedir.

İlgili taahhütname Borsamıza ulaştırılmadan çekme, yatırma ve virman talimatları elektronik ortamda kabul edilmeyecektir.



Mevcutta Kasa Uygulamasına erişim yetkisi olan ancak kurumunuz adına imza yetkisi bulunmayan tanımlı tüm kullanıcılara sadece kıymetli maden çekme, yatırma ve virman talimatı hazırlama yetkisi verilecektir.

Talimat verilebilmesi için, Kurumunuzu temsil edecek yeterli sayıda yetkili kullanıcının elektronik ortamda tanımlanmış olması gerekmektedir.

Kurumunuzu temsile yetkili kişilere verilecek olan şifrelerin güvenliği tamamen şifrenin verileceği kişiler ile birlikte kurumunuzun sorumluluğunda olup şifrelerin paylaşılması veya amacı dışında kullanılması gibi durumlarda oluşabilecek kayıplardan Borsamız sorumlu değildir.

Elektronik ortamda iletilen talimatların geçerliliği konusunda herhangi bir tereddüt veya ihtilaf olması halinde Borsamız kayıtları esas alınacaktır.

Kıymetli maden çekme ve yatırma işlemleri önceden olduğu gibi yine üyelerimizin yetkili takas temsilcileri tarafından yerine getirilmeye devam edilecektir.

Bu kapsamda ELTAS kullanımı süreçlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacı ile KMP Prosedüründe 7 nci revizyon kapsamında yapılan değişiklikler Ek-3'te bulunan karşılaştırma tablosunda yer almaktadır. Kıymetli Madenler Piyasası Prosedürünün güncel haline Borsamız internet sitesindeki "Kurumsal" başlığı "Borsa İstanbul Hakkında" bölümünde yer alan "Mevzuat" alt başlığındaki "Prosedürler" sayfasında bulunan <https://www.borsaistanbul.com/tr/sayfa/146/prosedurler> linkinden ulaşılabilir.

Gereği için bilgi edinilmesini rica ederim.

Korkmaz ERGUN
Genel Müdür
Yönetim Kurulu Üyesi

Ek-1: ELTAS Kullanıcı Kılavuzu (16 Sayfa)

Ek-2: ELTAS Taahhütnamesi (3 Sayfa)

Ek-3: KMP Prosedüründe 7 nci Revizyon Kapsamında Yapılan Değişiklikler (2 Sayfa)

Ek-1



**BORSA
İSTANBUL**

**KASA Çekme/Yatırma/Virman Talimatı Gönderme
(ELTAS)**

Üye Kullanıcı Kılavuzu v1.1



DOKÜMAN HAKKINDA

Konu	Kıymetli Madenler Piyasası Üyelerinin Kıymetli Maden Çekme, (ELTAS) Yatırma ve Virman Taleplerinin KASA Yazılımı Üzerinden Yapılmasına Yönelik Üye Kullanıcı Kılavuzu
Direktörlük	Kıymetli Madenler ve Kıymetli Taşlar Piyasası Operasyon Direktörlüğü
İlk Versiyon	02/07/2021
Güncellenme Tarihi	-
Versiyon	1.1



DOKÜMAN HAKKINDA	2
1 ELTAS	4
2 KASA UYGULAMASINA GİRİŞ	5
3 TALİMAT GÖNDERME	6
3.1 Üye Talimatları Ekranı	6
3.2 Yeni Talimat Gönderme	6
3.2.1 Metal Giriş Talimatı	7
3.2.2 Metal Çıkış Talimatı	8
3.2.3 Virman Talimatı	9
3.3 Talimat Takibi	10
4 ONAY SÜRECİ.....	12
5 RAPORLAMA	15
6 EKLER	16
6.1 Ek – 1 Metal Giriş Talimatı Excel Tablosu Şablonu	16
6.2 EK – 2 Metal Çıkış Talimatı Excel Tablosu Şablonu	16
6.3 EK – 3 Virman Talimatı Excel Tablosu Şablonu	16



1 ELTAS

Kıymetli maden çekme işlemleri ile işleme dayalı olmayan virman talepleri için üyenin imza yetkilisi tarafınca imzalanan çekme talimatı üye takas temsilcisi tarafından ıslak imzalı olarak Borsa'ya sunulmakta, kıymetli maden giriş işlemleri için ise herhangi bir talimat alınmamaktadır.

İşlemlerin daha hızlı ve güvenli yapılabilmesi için taleplerin bilgisayara dayalı talimat sistemiyle gerçekleştirilmesi ve manuel uygulamalara son verilmesi amacıyla KASA uygulaması üzerinde talimat gönderilmesine yönelik geliştirmeler yapılmıştır.

Bu doküman KASA uygulaması üzerinde üye kullanıcılarının, çekme/yatırma ve virman talimatlarını nasıl gerçekleştireceklerine ilişkin bir kılavuz olarak hazırlanmıştır.



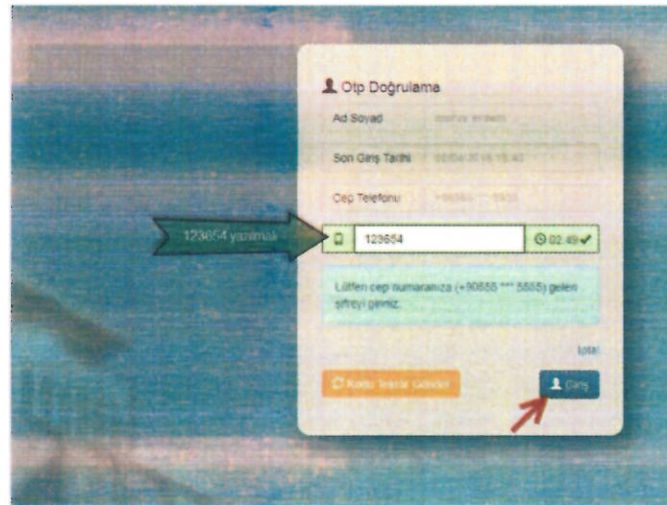
2 KASA UYGULAMASINA GİRİŞ

<https://kasa.borsaistanbul.com> adresinden KASA uygulaması giriş ekranına ulaşılır. (Şekil – 1) Kullanıcı ismi ve şifre girilerek “Giriş” butonuna basılır. İlk kez şifre alan kullanıcılara şifreleri tek kullanımlık olarak SMS ile gönderilir. İlk girişten sonra şifrenin değiştirilmesi zorunludur.



Şekil 1. Giriş Ekranı

Sistemde kayıtlı cep telefonuna SMS mesajı ile gönderilen tek kullanımlık şifre aşağıdaki Alana girilerek “Giriş” butonuna basılır: (Şekil – 2)



Şekil 2. SMS ile giriş



3 TALİMAT GÖNDERME

3.1 Üye Talimatları Ekranı

KASA uygulamasına giriş yapıldıktan sonra “Günlük İşlemler” -> “Talimat İşlemleri” -> “Üye Talimatları” menüsü yoluyla talimat gönderme ve takip ekranına girilir. (Şekil – 3)



Şekil 3. Üye Talimatları Ekranına Giriş

Bu ekrandan yeni bir talimat girişi yapılabilir, daha önce girişi yapılmış olan talimatların takibi ve onay süreçleri yürütülebilir.

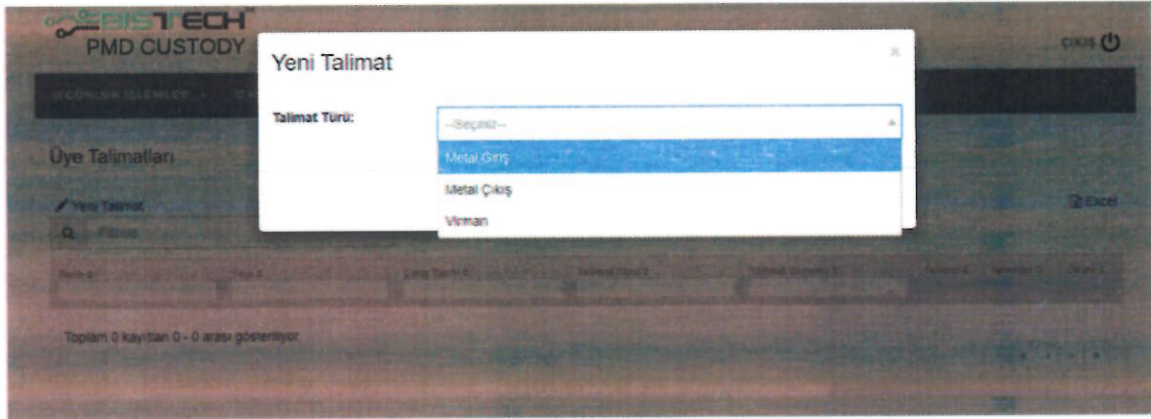
3.2 Yeni Talimat Gönderme

Yeni bir talimat göndermek için aynı ekranda yer alan “Yeni Talimat” butonuna basılır. (Şekil – 4)



Şekil – 4 Yeni Talimat Oluşturma

Yeni bir talimat oluşturmak için açılan pencerede öncelikle talimat türü belirtilmelidir. Talimat türü olarak “Metal Giriş” , “Metal Çıkış” ve “Virman” türlerinden biri seçilebilir. (Şekil – 5)



Şekil – 5 Talimat Türü Seçimi

3.2.1 Metal Giriş Talimatı

Talimat türü olarak “Metal Giriş” seçimi yapılması durumunda ekranda metal giriş talimatı için gerekli bilgilerin girişinin yapılabilmesi için yeni bir pencere açılır. (Şekil – 6)

Şekil – 6 Metal Giriş Talimatı Giriş Ekranı

Metal Giriş Talimatı için ekranda yer alan veriler aşağıdaki açıklamalar ışığında doldurulur:

Miktar (KG): Giriş yapılması talep edilen toplam miktar KG cinsinden girilir. Binlik ayraç olarak “.” (nokta) kullanılmalıdır. Noktadan sonra maksimum 5 (beş) hane girişine izin verilmektedir.

Metal Tipi: Altın, Gümüş, Platin veya Paladyum seçeneklerinden biri açılır menüden seçilir. “Altın” ön seçimli olarak gelmektedir.

Bar Tipi: Külçe, Mini Külçe, Large Bar, Granül, Standart Dışı veya Cevher seçeneklerinden biri açılır menüden seçilir.



Takas Yetkilisi: Üyenin KASA uygulaması üzerinde tanımlı ve aktif takas yetkililerinin listesi açılır menüde gösterilir. İstenilen bir takas yetkilisi seçilebilir.

Dosya (XLS): Girişi yapılacak metallerin listesi bir excel dokümanı olarak yüklenmelidir. Giriş için kullanılacak excel tablosu şablonu Ek-1 de sunulmuştur.

Üye Hesabı: Metallerin giriş yapılacağı hesap seçilir. Bu alanda üyenin tanımlı ve aktif tüm hesapları listelenir. Üye, metal girişinin yapılacağı hesabı seçer. (Teminat hesabı girişi yapılması isteniyorsa XXX – PM-MJ-P-NCCP hesabı seçilmelidir. XXX üye kodunu ifade etmektedir)

İmza Yetkilisi 1 ve İmza Yetkilisi 2: Üyenin tanımlı olduğu imza yetkililerinin listesinden istenilen imza yetkilileri seçilebilir. Tek imza ile yetkilendirilmiş bir imza yetkilisi olması durumunda 2. İmza yetkilisinin seçilmesine gerek yoktur. Tek imza ile yetkilendirilmemiş bir imza yetkilisi seçilmesi durumunda 2. İmza yetkilisinin seçilmesi zorunludur.

Açıklama: Özel bir bilgi iletilmesi veya not iletilmesi durumunda serbest olarak kullanılabilir. Örneğin giriş yapılan hesap Döviz karşılığı ise işlem bazlı miktar detayı (1. İşlem ...kg, 2 işlem ...kg gibi) serbest not giriş yapılabilir.

3.2.2 Metal Çıkış Talimatı

Talimat türü olarak “Metal Çıkış” seçimi yapılması durumunda ekranda metal çıkış talimatı için gerekli bilgilerin girişinin yapılabilmesi için yeni bir pencere açılır. (Şekil – 7)

Şekil – 7 Metal Çıkış Talimatı Giriş Ekranı

Metal Çıkış Talimatı için ekranda yer alan veriler aşağıdaki açıklamalar ışığında doldurulur:



Miktar (KG): Çıkış yapılması talep edilen toplam miktar KG cinsinden girilir. Binlik ayraç olarak “.” (nokta) kullanılmalıdır. Noktadan sonra maksimum 5 (beş) hane girişine izin verilmektedir.

Metal Tipi: Altın, Gümüş, Platin veya Paladyum seçeneklerinden biri açılır menüden seçilir. “Altın” ön seçimli olarak gelmektedir.

Bar Tipi: Külçe, Mini Külçe, Large Bar, Granül, Standart Dışı veya Cevher seçeneklerinden biri açılır menüden seçilir.

Takas Yetkilisi: Üyenin KASA uygulaması üzerinde tanımlı ve aktif takas yetkililerinin listesi açılır menüde gösterilir. İstenilen bir takas yetkilisi seçilebilir.

Dosya (XLS): Çıkışı yapılacak metallerin listesi bir excel dokümanı olarak yüklenmelidir. Çıkış için kullanılacak excel tablosu şablonu Ek-2 de sunulmuştur.

Çıkış Tarihi: Metal çıkışının yapılacağı tarih bilgisi girilir.

İmza Yetkilisi 1 ve İmza Yetkilisi 2: Üyenin tanımlı olduğu imza yetkililerinin listesinden istenilen imza yetkilileri seçilebilir. Tek imza ile yetkilendirilmiş bir imza yetkilisi olması durumunda 2. İmza yetkilisinin seçilmesine gerek yoktur. Tek imza ile yetkilendirilmemiş bir imza yetkilisi seçilmesi durumunda 2. İmza yetkilisinin seçilmesi zorunludur.

Dönüşüm İşlemi: Metal çıkışı Dönüşüm İşlemi amacıyla yapılıyorsa bu seçeneğin işaretlenmesi gerekmektedir. Normal çıkış yapılması durumunda boş bırakılır.

Açıklama: Özel bir bilgi iletilmesi veya not iletilmesi durumunda serbest olarak kullanılabilir.

3.2.3 Virman Talimatı

Üye, kendi hesapları arasında virman işlemi yapılması amacıyla talimat verebilir. Bir başka üyenin hesabına virman işlemi yapılmaz.

Talimat türü olarak “Virman” seçimi yapılması durumunda ekranda virman talimatı için gerekli bilgilerin girişinin yapılabilmesi için yeni bir pencere açılır. (Şekil – 8)

Virman Talimatı için ekranda yer alan veriler aşağıdaki açıklamalar ışığında doldurulur:

Miktar (KG): Virman yapılması talep edilen toplam miktar KG cinsinden girilir. Binlik ayraç olarak “.” (nokta) kullanılmalıdır. Noktadan sonra maksimum 5 (beş) hane girişine izin verilmektedir.

Metal Tipi: Altın, Gümüş, Platin veya Paladyum seçeneklerinden biri açılır menüden seçilir. “Altın” ön seçimli olarak gelmektedir.

Bar Tipi: Külçe, Mini Külçe, Large Bar, Granül, Standart Dışı veya Cevher seçeneklerinden biri açılır menüden seçilir.

Takas Yetkilisi: Üyenin KASA uygulaması üzerinde tanımlı ve aktif takas yetkililerinin listesi açılır menüde gösterilir. İstenilen bir takas yetkilisi seçilebilir.

Çıkış Yapılacak Hesap: Metalin çıkılacağı üye hesabı seçilir.

Giriş Yapılacak Hesap: Metalin giriş yapılacağı üye hesabı seçilir.



Dosya (XLS): Virman yapılacak metallerin listesi bir excel dokümanı olarak yüklenmelidir. Virman için kullanılacak excel tablosu şablonu Ek-3 de sunulmuştur. Virman talimatlarında bar tipi “Large Bar” ise dosya yükleme (XLS) zorunludur.

Şekil – 8 Virman Talimatı Giriş Ekranı

İmza Yetkilisi 1 ve İmza Yetkilisi 2: Üyenin tanımlı olduğu imza yetkililerinin listesinden istenilen imza yetkilileri seçilebilir. Tek imza ile yetkilendirilmiş bir imza yetkilisi olması durumunda 2. İmza yetkilisinin seçilmesine gerek yoktur. Tek imza ile yetkilendirilmemiş bir imza yetkilisi seçilmesi durumunda 2. İmza yetkilisinin seçilmesi zorunludur.

Açıklama: Özel bir bilgi iletilmesi veya not iletilmesi durumunda serbest olarak kullanılabilir.

3.3 Talimat Takibi

Girilen talimatlar aynı ekranda yer alan tabloda listelenir. (Şekil – 9) Talimatların durumu bu tablo üzerinden izlenebilir. Talimatlarla ilgili alınacak aksiyonlar yine bu tablo üzerinde yer alan butonlar vasıtasıyla yürütülür.

Bu tablo üzerinde yer alan kolonlar ve açıklamaları aşağıda verilmiştir:

Tarih: Talimatın verildiği tarihtir.

Sayı: Talimatın sayısıdır. Uygulama tarafından her talimata özel ayrı bir sayı verilmektedir.

Talimat Türü: Talimatın türü (giriş, çıkış veya virman) gösterilir.



Talimat Durumu: Talimatın o anki durumu gösterilir. Verilen bir talimat şu durumlardan birinde olabilir:

- Onay bekliyor : talimat oluşturulmuş ancak herhangi bir imza yetkilisi tarafından henüz onaylanmamış
- Onaylandı : talimat yeterli sayıda imza yetkilisi tarafından onaylanmış ve Borsa'ya iletilmiş.
- İptal Edildi (üye) : talimat üye tarafından iptal edilmiş.
- İptal Edildi (Borsa) : onaylı bir talimat Borsa tarafından iptal edilmiş.
- İşleme Alındı : onaylı bir talimat Borsa tarafından işleme alınarak talimat ile ilgili işlemler yürütülmekte.
- Tamamlandı : onaylı bir talimatın Borsa tarafından gereği yerine getirilmiş.

Talimat: PDF butonu ile talimatın PDF olarak A4 boyutunda ıslak imza ile imzalanabilecek şekilde formatlanmış olarak çıktısı alınabilir. Bu formlar talep edilmesi halinde Takas Yetkilileri tarafından ıslak imzalı olarak elden teslim edilebilir.

İşlemler: Üye imza yetkililerinin hazırlanan bir talimatı onaylama veya iptal etme yetkisi bulunmaktadır. Bu kolonda yer alan "Onayla" ve "İptal" butonları ile bir talimata onay verilebilir veya iptal edilebilir. Bir talimatın iptal edilmesi durumunda iptal nedeninin belirtilmesi zorunludur.

Detay: Bu kolonda yer alan "Açıklama" butonu ile talimat üzerindeki açıklama bilgileri görülebilir. Eğer bir talimat iptal edilmiş ise "İptal Nedeni" butonuna basarak talimatın neden iptal edildiğine ilişkin bilgilere erişilebilir.

BISTECH
PMD CUSTODY

ÇIKIŞ

ÖRÖNÜL İŞLEMLER + İHESAP İŞLEMLERİ + İÇÖRÖNÜLEME + İRAPORLAR + İSİSTEM YÖNETİMİ + İİLETİŞİM

Üye Talimatları

Yeni Talimat

Q Filtrele

Talimat ID	Yeni ID	Talimatın Durumu	Talimatın Durumu	Talimatın Durumu	Talimatın Durumu	Talimatın Durumu
2019-10-21 14:58:41	2019-BIST-12	Mesaj Çıkış	Onaylandı	PDF		Açıklama
2019-10-21 14:58:47	2019-BIST-12	Mesaj Çıkış	Onaylandı	PDF		Açıklama
2019-10-18 14:58:41	2019-BIST-11	Varolan	Onay Bekliyor	PDF		Açıklama
2019-10-18 14:58:46	2019-BIST-10	Mesaj Çıkış	İptal Edildi	PDF		Açıklama İptal Nedeni
2019-10-18 14:58:44	2019-BIST-9	Mesaj Çıkış	İptal Edildi(Borsa)	PDF		Açıklama İptal Nedeni
2019-10-18 14:58:48	2019-BIST-8	Mesaj Çıkış	Onaylandı	PDF Tutar		Açıklama
2019-10-12 10:11:44	2019-BIST-7	Mesaj Çıkış	İşleme Alındı	PDF		Açıklama

Toplam 7 kayıtan 1 - 7 arasını gösteriliyor.

Şekil – 9 Talimat Takip Ekranı



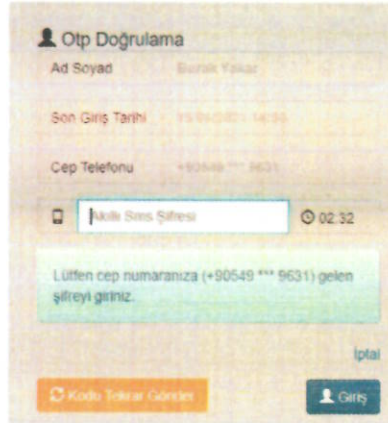
4 ONAY SÜRECİ

Üye imza yetkililerinin onay sürecine yönelik işlem butonlarının hangi talimat durumunda aktif olduğu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Üye Ekranı Butonları

Talimat Durumu	Onayla 1 Butonu	Onayla 2 Butonu	İptal Butonu
Onay bekliyor	Aktif	Aktif	Aktif
Onaylandı	Pasif	Pasif	Aktif
İptal edildi (üye)	Pasif	Pasif	Pasif
İşleme alındı	Pasif	Pasif	Pasif
Tamamlandı	Pasif	Pasif	Pasif
İptal edildi (Borsa)	Pasif	Pasif	Pasif

Talimatı oluşturulan bir işlemin iptal işleminde herhangi bir güvenlik adımı olmadan butona basılarak işlem iptal edilebilir. Fakat onay durumunda olası güvenlik açıklarını önlemek için ara bir güvenlik adımı olarak yetkilinin kayıtlı cep telefonuna gelen SMS şifrenin girilerek doğrulanması gerekmektedir. Onay butonuna tıklandığında bir Pop-up açılarak ve sistemde kayıtlı cep telefonuna gelen SMS'te yer alan şifrenin sisteme girilmesi istenmektedir. Onayla butonuna tıklandığında Şekil-10'da yer alan ekran açılacaktır. İptal butonuna herhangi bir SMS şifre onayı bulunmamaktadır.



Şekil 10 - SMS Şifre Doğrulama

Cep telefonuna gelen şifrenin 180 saniye içinde girilmesi gerekmektedir. Bu süre içinde şifre gönderilmemesi/alınamaması ya da farklı bir sebeple gelen şifrenin girilmemesi durumunda Şekil -11'de yer alan ekran açılacaktır.



Şekil 11 - SMS Kodu Zamanında Girilmeme Durumu

Sonrasında uyarı kapatılarak “Kodu Tekrar Gönder” butonuna tıklanarak yeni SMS şifre talebinde bulunulacaktır. SMS şifrenin her hatalı girişinde Şekil-12’te yer alan Pop-up çıkarılarak kullanıcı uyarılmaktadır.



Hata

Onay işlemi başarısız. Toplam 10 defa yanlış SMS şifresi girdiğinizde onay yetkiniz bloke edilecektir.

OK

Şekil 12 - Hatalı SMS Şifre Mesajı

SMS şifrenin art arda 10 kez hatalı girilmesi durumunda kullanıcının onay yetkisi kapatılacaktır. Üye Talimatları ekranında ilgili işlemdeki “Onayla” butonuna 10 kez basıldığında “10 hatalı OTP girişi sebebiyle onay yetkiniz bloke olmuştur. Lütfen Kıymetli Maden ve Taşlar Piyasası yetkilileri ile irtibata geçiniz.” şeklinde uyarı verilerek işlem engellenmektedir. (Şekil-13)

Şekil 13 - Hatalı SMS Şifre Mesajı



Doğru şifre girilmesi durumunda onay işlem tamamlanacaktır. Mevcutta yer alan iş akış sürecinde başkaca bir değişiklik yapmadan sadece onayla butonlarına SMS Şifre doğrulaması eklenecektir.

Örnek Süreç Akışı şu şekilde olacaktır:

1.Adım:

Yeni talimat oluşturulduğunda, seçilen üye imza yetkilileri talimatı onaylayabilir veya iptal edebilir. İptal edilen bir talimat "İptal Edildi (Üye)" durumuna alınır. İptal edilen talimatlar için açıklama girilmesi zorunludur. Onay süreci bir veya iki üye imza yetkilisinin SMS şifre ile birlikte onayı alınarak tamamlanır. Talimat onaylanmadığı sürece Borsa ekranında herhangi bir bilgi gösterilmeyecektir.

2.Adım:

Onaylanan bir talimat, Borsa kullanıcı tarafından herhangi bir aksiyon alınmadığı sürece imza yetkilileri veya Borsa kullanıcıları tarafından iptal edilebilir. Borsa kullanıcısı tarafından bir işleme alınan (işleme alındı, iptal veya tamamlandı) talimat, Üye tarafından artık iptal edilemez. (İptal butonu disable edilir ve talimat durumu kolonuna işlem durumu yazılır)

İşleme Al butonu ile işleme alınan bir talimat artık üye tarafından iptal edilemez. İşleme alınan bir talimatı Borsa kullanıcısı iptal edebilir veya tamamlandı diyerek süreci bitirebilir. İşleme alınan talimatın durumu "İşleme Alındı" olarak güncellenir.

3.Adım:

İşleme alınan bir talimat her iki ekranda da "İşleme Alındı" olarak gösterilir. Üye ekranında işlemi devam eden bir talimat için iptal yapılamaz. Borsa kullanıcısı, işlemi devam eden bir talimatı iptal edebilir veya tamamlandıysa çekebilir. (İptal için ek onay istenir)

4.Adım:

İşlem tamamlandığında, her iki ekranda da "İşlem Tamamlandı" durumu gösterilir. Bu durumdaki bir talimat için herhangi bir aksiyon alınamaz.

Onaylı bir talimat Borsa tarafından iptal edilirse:

Borsa kullanıcısı tarafından iptal edilen bir talimat her iki ekranda da "İptal Edildi (Borsa)" durumu ile gösterilir. Kayıtlar silinmez ve kayıt üzerinde herhangi bir işlem yapılamaz. Üye iptal edilen bir talimat için yeni bir talimat oluşturabilir. İptal edilen talimatlar için açıklama girilmesi zorunludur.

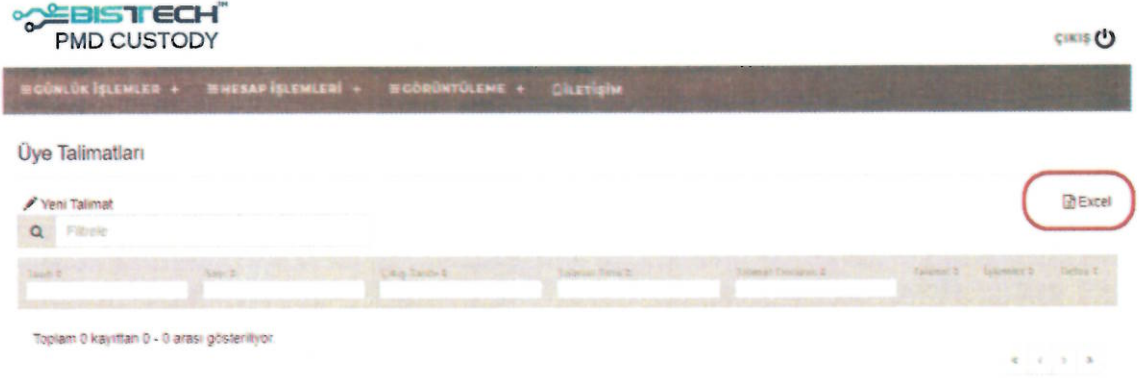
Onaylı bir talimat tamamlandığında:

Borsa kullanıcısı tarafından tamamlanan bir talimat her iki ekranda da "İşlem tamamlandı" durumu olarak gösterilir. Bu kayıt üzerinde artık hiçbir işlem yapılamaz.



5 RAPORLAMA

Talimatlar ekranında yer alan tablo excel olarak raporlanabilir. Bunun için ekranın sağ üst köşesinde yer alan “Excel” butonuna basılması yeterlidir. (Şekil – 14)



Şekil – 14 Rapor Alma



6 EKLER

6.1 Ek – 1 Metal Giriş Talimatı Excel Tablosu Şablonu

A	B	C	D	E	F	G	H
Üye Kodu	Rafineri Kodu	Seri No (sabit Seri-Seri)	Ayar	LBMA içi/dışı	Külçe Adedi	Brüt Miktar (KG)	Net Miktar (KG)

6.2 EK – 2 Metal Çıkış Talimatı Excel Tablosu Şablonu

A	B	C	D	E	F	G	H
Üye Kodu	Rafineri Kodu	Seri No (sabit Seri-Seri)	Ayar	LBMA içi/dışı	Külçe Adedi	Brüt Miktar (KG)	Net Miktar (KG)

6.3 EK – 3 Virman Talimatı Excel Tablosu Şablonu

A	B	C	D	E	F	G	H
Üye Kodu	Rafineri Kodu	Seri No (sabit Seri-Seri)	Ayar	LBMA içi/dışı	Külçe Adedi	Brüt Miktar (KG)	Net Miktar (KG)

**BORSA İSTANBUL A.Ş. KIYMETLİ MADENLER PİYASASI
KASA ÇEKME-YATIRMA-VİRMAN (ELTAS) İŞLEMLERİNİN
ELEKTRONİK ORTAMDA YAPILMASI İLE İLGİLİ TAAHHÜTNAME**

1. Bu taahhütname----- adresinde yerleşik bulunan, -----'nin (bundan sonra Kurum olarak anılacaktır) Borsa İstanbul A.Ş. (bundan sonra Borsa İstanbul olarak anılacaktır.) Kıymetli Madenler Piyasası Kasa Uygulamasına (bundan sonra Kasa Uygulaması olarak anılacaktır) elektronik ortamda, uzaktan şifre ile giriş yaparak kıymetli maden çekme, yatırma ve virman işlemlerini yapması (bundan sonra ELTAS işlemleri diye anılacaktır) ile ilgili esasları belirlemektedir. Kurum ELTAS işlemlerinden yararlanmak için ilave ve/veya karşı koşul ileri süremez.
2. Kurum, kurumu temsile yetkili olan ve Borsa İstanbul tarafından kendilerine kullanıcı ismi ve şifresi verilen sistem kullanıcıları vasıtası ile ELTAS işlemlerinden yararlanırken işbu taahhütnamenin geçerliliğini peşinen kabul eder.
3. Kurum, ELTAS işlemleri kapsamında yalnızca Borsa İstanbul tarafından tanımlanan ve kendisine duyurulan hizmetlerden yararlanabilir.
4. Borsa İstanbul, ELTAS işlemlerinin gerçekleştirilmesine imkân veren altyapı hizmetinin Kurum'a verilmesi ile ilgili olarak teknik gereksinimler doğrultusunda uygulama değişikliği yapabilir, hizmetin verilmesini ek koşullara tabi tutabilir, hizmetin verilmesine ara verebilir, verilen hizmeti herhangi bir gerekçe göstermeksizin ve önceden bildirimde bulunmaksızın kısmen veya tamamen durdurabilir. Kurum bu durumda herhangi bir tazminat talebinde bulunamaz.
5. Kurum, ELTAS işlemleri kapsamında Borsa İstanbul tarafından duyurulacak tüm kurallara uyacağını, öngörülen tüm koşulları yerine getireceğini, Borsa İstanbul ile kurulacak her türlü bağlantıda Borsa İstanbul'un uygun gördüğübilişim ve bilgi güvenliği hususlarına uygun davranacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.
6. Kurum, Borsa İstanbul bilişim sistemlerini test edici, tehdit edici veya tehlikeye sokabilecek hiçbir girişimde bulunmayacağını, bu tür girişimleri engellemek üzere tüm tedbirleri alacağını, bunların yapılmaması halinde oluşabilecek her türlü zarardan doğrudan sorumlu olduğunu ve Borsa İstanbul'un oluşabilecek zararlar için tazminat talep etme ve gerekli gördüğü her türlü tedbiri alma hakkı bulunduğunu kabul, beyan ve taahhüt eder.
7. Kurum, kendi çalışanlarının ve 3. şahısların, Kurum'un ELTAS bağlantısı kapsamında Borsa İstanbul bilişim sistemlerinin işleyişini engelleyecek, riske atacak, yanlış çalışmasına neden olabilecek her türlü girişimi önlemekle yükümlü olup böyle bir girişim sonucu oluşacak zararlar nedeniyle gerek 3. şahıslara, gerekse Borsa İstanbul'a karşı sorumlu olacağını ve 3. şahısların ve Borsa İstanbul'un tüm zararını ilk talepte ödeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

8. Kurum, sisteme gönderilen talimatlarda bağlantı problemi nedeni ile oluşabilecek aksaklıklar, girilen talimatlarda hata olması, sistem performansının düşmesi veya sistemde kesinti olması hallerinde, kendi nezdinde veya 3. şahıslar nezdinde oluşabilecek herhangi bir zarardan Borsa İstanbul'un mesul olmayacağını bildiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.
9. Kurum gerek 8 inci madde gerekse taahhütnamenin diğer maddelerinde belirtilen nedenlere istinaden veya Borsa İstanbul sistemi'ne gönderdiği talimatlarla ilgili her ne sebeple olursa olsun veyahut işbu taahhütnamedeki herhangi bir yükümlülüğe aykırı hareket etmesi halinde, kendisinin yahut 3. şahısların herhangi bir zarara uğraması halinde Borsa İstanbul'dan herhangi bir zarar, ziyan talebinde bulunamayacağını, Kurum'un kendisinden veya 3. şahıslardan gelebilecek zarar tazmini taleplerine ilişkin olarak Borsa İstanbul'un yükümlülüğü bulunmadığını, 3. şahıslarca bu yöndeki zarar iddia ve talepleri ile bu zararların tazmini kapsamında Borsa İstanbul aleyhine dava açılması halinde Borsa İstanbul'un uyuşmazlık konusu hususla ilgili olarak kendisini savunabilmesi için her türlü bilgi ve desteği sağlayacağını, bu davalar kapsamındaki her türlü hukuki danışmanlık giderini ve davalar sonucu Borsa İstanbul'un her ne şekilde olursa olsun bir tazminat ödemeye mahkûm edilmesi halinde bu zarar ve giderleri, avukatlık ücreti ve yargılama giderleriniticarî faizi ile birlikte Borsa İstanbul'un ilk yazılı talebinde karşılayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.
10. Kurum, ELTAS işlemleri yapabilmesi için Borsa İstanbul tarafından kendisine verilen kullanıcı adları ve bunlara ait şifrelerin gizli kalması için gerekli dikkat ve özeni göstereceğini, bu kullanıcı adı ve şifreleri yetkisiz 3. şahıslara açıklamayacağını, Borsa İstanbul tarafından kendisine bildirilecek olan şifre bakım kurallarına uyacağını, şifreleri tahmini zor biçimde seçeceğini ve periyodik olarak değiştireceğini, şifreleri bilen kişilerin işlerinin veya yetkilerinin sona ermesi halinde bu kişilerin sisteme girişinin iptal edilmesi için durumu Borsa İstanbul'a derhal ve en hızlı bir şekilde haber vereceğini, işbu madde hükümlerine aykırılık halinde her türlü hukuki ve cezai sorumluluğun kendisine ait olacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.
11. Kurum, kendi bilgisi dâhilinde olsun olmasın, ELTAS işlemleri için kendisi tarafından yetkili kılınmış kişilerin kullanıcı adı ve şifresini 3. şahıslarla paylaşması veya yetkili kişilerin kullanıcı adı ve şifresinin 3. şahıslarca elde edilmesi halinde, yetkisiz veya yetkili kişilerce talimat verilmesi nedeni ile ortaya çıkacak hukuki ve/veya maddî sorumluluğun münhasıran Kurum'a ait olacağını, bu konularda Borsa İstanbul'un herhangi bir sorumluluğu bulunmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder.
12. Kurum, Borsa İstanbul'un ELTAS işlemleri kapsamında sağlayacağı hizmetin verilmesi esnasında veya herhangi bir zamanda oluşabilecek hata, sorun veya herhangi bir nedenle bu hizmetin sağlanmasına ara veya son verilmesi, hizmetin amaç dışında çalışması, kullanılması veya yazılım, donanım veya iletişim ağı üzerinde meydana gelebilecek herhangi bir hata sonucunda, yanlış talimat bilgisi oluşması halinde Borsa İstanbul'un sorumlu olmayacağını ve bu kapsamda her türlü

zarar tazmin talebi ile dava hakkından peşinen feragat ettiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

13. Kurum, donanım, yazılım ve iletişim ağı üzerinden herhangi bir sebeple ve herhangi bir şekilde 3. şahısların kendisine ait bilgilere erişerek kendisi aleyhine gerçekleştirebileceği işlemler sonucu oluşabilecek hiçbir zarardan Borsa İstanbul'un sorumlu tutulmayacağını, 3. şahısların her türlü tazminat talebinden Borsa İstanbul'u varestede kılacağını ve bu kapsamda her türlü tazmin talebi ile dava hakkından peşinen feragat ettiğini kabul, beyan ve taahhüt eder.
14. Kurum, ELTAS işlemleri kapsamında yapılacak tüm teknik bakım, test, güncelleme ve zorunlu olduğu Borsa İstanbul tarafından bildirilen çalışmalara katılmayı, verilen her türlü sözlü ve yazılı talimatı derhal yerine getirmeyi kabul, beyan ve taahhüt eder.
15. Kurum, ELTAS işlemleri kapsamında, yazılım, donanım ve altyapının denetlenmesi amacı ile Borsa İstanbul tarafından görevlendirilecek olan yetkililer tarafından yapılmak istenen denetleme, inceleme ve çalışmalar için her türlü izni vermeyi, talep edilen her türlü bilgi ve belgeyi paylaşmayı ve gerekli kolaylıkları sağlamayı kabul, beyan ve taahhüt eder.
16. Kurum, herhangi bir ihtilaf halinde Borsa İstanbul kayıtlarının geçerli olacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.
17. Kurum, bu taahhütname şartlarına uymaması durumunda kısmen veya tamamen belirli bir süre için veya süresiz olarak ELTAS işlemleri kapsamı dışına çıkartılabileceğini bildiğini ve kabul ettiğini, Borsa İstanbul Yönetim Kurulu'nun bu konuda alacağı kararlara ve uygulayacağı yaptırımlara uyacağını, bu sebeple Borsa İstanbul'dan herhangi bir tazminat talep etmeyeceğini ve peşinen kabul, beyan ve taahhüt eder.
18. İşbu Taahhütnamenin hiçbir hükmü Borsa İstanbul'un ELTAS işlemlerine ilişkin olarak Kurum'a ve/veya 3. şahıslara herhangi bir hak/yetki/lisans tanıdığı yahut Kurum'a ve/veya 3. şahıslara karşı herhangi bir taahhütte bulunduğu şeklinde yorumlanamaz.

Tarih ... /... /....

Kurum Unvanı/Kaşe

Kurum Yetkilisi/Yetkilileri

Adı Soyadı İmza

Kurum Unvanı/Kaşe

Kurum Yetkilisi/Yetkilileri

Adı Soyadı İmza

02/07/2021 tarihli 7. Revizyon Kapsamında Yapılan Değişiklikler

Eski Metin	Yeni Metin
1.1 Amaç ve Kapsam Bu düzenlemenin amacı, Kıymetli Madenler Piyasasında işlem görecektir. kıymetli madenlere, emirlerin iletilmesine ve eşleştirilmesine, iletilen emirlere ve gerçekleşen işlemlere ilişkin olarak Borsa tarafından üretilen raporlara, Borsa kaydına alınan fiyatlarla, işlem miktarlarına ve bunların ilanına, teminatlarla ve işlem limitlerine, rafinerilere, Borsa İstanbul tarafından işletilen BİSTANTREPO'nun çalışma esaslarına, ücret ve komisyonlara, kıymetli madenlerin kasa teslim ve çekme süreçlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.	1.1 Amaç ve Kapsam Bu düzenlemenin amacı, Kıymetli Madenler Piyasasında işlem görecektir. kıymetli madenlere, emirlerin iletilmesine ve eşleştirilmesine, iletilen emirlere ve gerçekleşen işlemlere ilişkin olarak Borsa tarafından üretilen raporlara, Borsa kaydına alınan fiyatlarla, işlem miktarlarına ve bunların ilanına, teminatlarla ve işlem limitlerine, rafinerilere, Borsa İstanbul tarafından işletilen BİSTANTREPO'nun çalışma esaslarına, ücret ve komisyonlara, kıymetli madenlerin kasa teslim, <u>virman</u> ve çekme süreçlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.
39. Kıymetli madenin kasadan <u>fiziki teslimi</u> Takas Merkezindeki hesabında kıymetli madeni olan işlem yapma yetkisi verilenler, yetkilileri tarafından imzalanmış bir kıymetli maden çekme yazısını ibraz ederek takas yetkilisi aracılığı ile kıymetli madeni teslim alır. Kıymetli maden çekme yazısı güvenliği sağlanmış elektronik ortamda gönderilebilir, bu durumda yazılı talimat aranmaz.	39. Kıymetli madenin kasadan çekilmesi, <u>kasaya yatırılması ve virmanı</u> Takas Merkezindeki hesabında kıymetli madeni olan işlem yapma yetkisi verilenler, yetkilileri tarafından imzalanmış bir kıymetli maden çekme yazısını ibraz ederek takas yetkilisi aracılığı ile kıymetli madeni teslim alır. <u>Saklama Kasasındaki:</u> a) <u>Hesaplara kıymetli maden teslim edilmesi,</u> b) <u>Hesaplardan kıymetli maden çekilmesi,</u>

	c) <u>Alım satım işlemine bağlı takas hareketleri dışında, hesaplar arasında kıymetli maden transferi (virman) sadece hesap sahibi veya hesap sahibini temsile yetkili kişi veya kişiler tarafından verilecek talimatlar ile gerçekleştirilir. Bu talimatlar KASA Uygulaması üzerinden güvenliği sağlanmış elektronik ortamda gönderilir.</u> <u>Talimatlar, teknik bir nedenle elektronik ortamda gönderilemezse, yetkililer tarafından imzalanarak Borsa'ya yazılı olarak teslim edilebilir. Üye tarafından çekme, yatırma ve virman talimatları KASA Uygulaması üzerinden aşağıdaki şartların sağlanması durumunda verilebilir.</u> <u>1. KASA Uygulaması üzerinden çekme, yatırma ve virman talimatları kurum adına hesap sahibini temsile yetkili kişi veya kişiler tarafından verilebilir. Söz konusu kişilere ait bilgiler ve imza sirküleri elektronik posta ile Borsaya gönderilir. Kurum adına birden fazla temsile yetkili kişi olması halinde aynı anda en fazla on kişi olacak şekilde bildirim yapılır,</u> <u>2. Yetki iptali olması halinde ivedilikle durum Borsamıza bildirilir,</u> <u>3. Kurum yetkililerine şifre ve kullanıcı adı verilerek elektronik ortamda talimat onaylama yetkisi verilebilmesi için ayrıca KASA Çekme-Yatırma-Virman Taahhütnamesi de kurumu temsile yetkili kişilerce imzalanarak Borsaya ulaştırılır.</u>
--	--